

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-10-12

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "NASZA PRZYSZŁOŚĆ"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica LESZNO	Nr domu 14	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 01-192	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail biuro@fnp.net.pl	Strona www www.fnp.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-02-13		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-02-19		
5. Numer REGON	87029250000000	6. Numer KRS	0000091141
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Grzegorz Moj	Prezes	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Tadeusz Rydyk	Przewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Waldemar Piotr Gonczaruk	Członek Rady Fundacji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - działalność na rzecz nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, w tym na rzecz rozwoju Wyższej Szkoły Kultury Społecznej i Medialnej w Toruniu, przede wszystkim w zakresie: rozbudowy bazy lokalowej, wyposażenia technicznego, aparatury i księgozbioru naukowego, zapewnienia możliwości odbywania specjalistycznych praktyk studenckich, zintensyfikowania badań naukowych, zwiększenia możliwości kontaktów zagranicznych oraz prenumeraty czasopism naukowych wydawanych w kraju i zagranicą; - promowanie polskiej kultury i dziedzictwa narodowego, w szczególności poprzez upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej w polskich środowiskach społecznego komunikowania się oraz współpracę z zagranicznymi centrami kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; - dobroczynność, w szczególności niesienie pomocy materialnej studentom Wyższej Szkoły Kultury Społecznej i Medialnej w Toruniu oraz ofiarom klęsk żywiołowych; - działalność na rzecz ochrony i promocji zdrowia, w szczególności poprzez niesienie pomocy osobom niepełnosprawnym; - wspomaganie i rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu; - działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w szczególności polskiej przedsiębiorczości, wynalazczości i innowacyjności.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Fundacja realizuje swoje cele poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielanie pomocy finansowej Wyższej Szkole Kultury Społecznej i Medialnej w Toruniu w złotych polskich i w walutach obcych na konkretne przedsięwzięcia oraz przekazywanie darów w postaci aparatury naukowej, książek, czasopism i innych pomocy naukowych, pośrednictwo w pomocy stypendialnej, fundowanie nagród, wspieranie przedsiębiorczości akademickiej, prowadzenie sympozjów i konferencji naukowych; - prowadzenie i współfinansowanie placówek oświatowo – wychowawczych i edukacyjnych, w szczególności Liceum Ogólnokształcącego, Gimnazjum i Szkoły Podstawowej w Szczecinku; - udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej osobom fizycznym i jednostkom organizacyjnym objętym celami statutowymi Fundacji, tj. studentom Wyższej Szkoły Kultury Społecznej i Medialnej w Toruniu, ofiarom klęsk żywiołowych i osobom niepełnosprawnym; - organizowanie i finansowanie przedsięwzięć w zakresie działalności wydawniczej, fotograficznej, filmowej i multimedialnej związanych z celami Fundacji; - organizowanie szkoleń i kursów o tematyce zbieżnej z celami Fundacji; - współpracę z organami administracji rządowej, jednostkami samorządu terytorialnego, przedsiębiorcami, organizacjami pozarządowymi oraz jednostkami organizacyjnymi Kościoła Katolickiego w zakresie realizacji celów Fundacji; - współpracę z osobami i organizacjami zagranicznymi realizującymi zbliżone cele.

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>1. Prowadzenie Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego w Szczecinku</p> <p>Misja szkoły to wszechstronna formacja i kształcenie młodzieży powierzonej pieczy Szkoły przez rodziców lub prawnych opiekunów.</p> <p>Podstawowym zadaniem Szkoły jest kształcenie młodzieży w oparciu o realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego z możliwie szerokim wykorzystaniem autorskich rozwiązań metodycznych, gwarantujących uczniom: podmiotowość w procesie kształcenia, partnerską i empatyczną postawę nauczyciela, maksymalną indywidualizację procesu kształcenia, uwzględniającą zdolności, zainteresowania i możliwości ucznia.</p> <p>Wychowanie w Szkole oparte jest na moralności wyrastającej z nauczania Kościoła Katolickiego i na tradycji patriotycznej. Jego celem jest pomaganie uczniom w osiągnięciu przez nich dojrzałej osobowości i przygotowanie do samodzielnego,</p>

odpowiedzialnego życia. Szkołę cechuje dbałość o dobre wykształcenie uczniów i staranne, klasyczne ich wychowanie. Profile klas: humanistyczno-kulturowy, biologiczno-chemiczny, matematyczno-fizyczny.

Program klasy humanistyczno-kulturowej realizuje przedmioty w zakresie podstawowym oraz rozszerzenie w zakresie następujących przedmiotów: język polski, język angielski, historia.

Program klasy biologiczno-chemicznej realizuje przedmioty w zakresie podstawowym oraz rozszerzenie w zakresie następujących przedmiotów: język angielski, biologia, chemia.

Program klasy matematyczno-fizycznej realizuje przedmioty w zakresie podstawowym oraz rozszerzenie w zakresie następujących przedmiotów: język angielski, matematyka, fizyka.

We wszystkich klasach liceum odbywa się nauka tańca.

Bazę szkoły stanowią:

a) 13 sal lekcyjnych + aula

b) każda klasa wyposażona jest w stoliki, które mają regulowaną wysokość (jeden uczeń przy jednym stoliku); tablice magnetyczne, suchościeralne

c) sala informatyczna – 16 komputerów

d) pracownia fizyczno-chemiczna – tablice fizyczne i chemiczne, pomoce dydaktyczne do wykonywania ćwiczeń i doświadczeń, odczynniki i środki chemiczne do doświadczeń

e) pracownia historyczna – mapy, kasety wideo, atlasy, encyklopedia, książki

f) pracownia języka polskiego – słowniki – języka polskiego, poprawnej polszczyzny, wyrazów obcych i zwrotów obcojęzycznych, interpunkcyjne, wyrazów kłopotliwych, nazw własnych, eponimów czyli wyrazów odmiennych, etymologiczny, ortograficzny, terminów literackich; leksykon dzieł i terminów literatury polskiej; antologia tekstów; złota księga pieśni polskich; albumy;

g) pracownia geograficzna – globusy, mapy, kasety wideo, atlasy, albumy

h) pracownia matematyczna – zestawy brył, zestawy plansz, tablica

z układem współrzędnych, tablice matematyczne, zbiory zadań, zestaw wzorów, zestaw przyrządów

i) pracownia biologiczna – plansze dydaktyczne – ekologia, zoologia, botanika, anatomia człowieka, rośliny, zwierzęta; kasety wideo; książki; mikroskop; preparaty mikroskopowe

j) w trzech salach lekcyjnych znajdują się tablice interaktywne

k) w ośmiu salach lekcyjnych znajdują się projektory; Szkoła dysponuje także jednym projektorem przenośnym

l) szatnie – jedno pomieszczenie, każdy uczeń ma swoją szafkę.

Bezpieczeństwo uczniów zapewnia:

a) ochrona – portierzy pracują całodobowo przez 7 dni w tygodniu

b) dyżury nauczycieli – na każdej przerwie, na każdym piętrze oraz w okresie letnim także na boisku.

Osiągnięcia szkoły (egzamin zewnętrzny, egzamin maturalny) – wszyscy uczniowie zdali egzamin maturalny i podjęli studia w trybie stacjonarnym.

Szkoła wspiera rozwój indywidualny uczniów (pod kątem ich uzdolnień) – prowadzono indywidualne konsultacje, przygotowano także bogatą ofertę zajęć pozalekcyjnych.

Działalność socjalną Szkoły realizowano w oparciu o:

a) stypendia

b) pomoc socjalną

c) nagrody za osiągnięcia.

Szkoła prowadziła działania mające na celu integrację ze środowiskiem lokalnym, tj:

a) brała udział w zbiórkach (żywności, odzieży, itp.)

b) organizowała akcje z udziałem wolontariuszy:

- „POLA NADZIEI” – zbieranie funduszy na powstające w Szczecinku hospicjum
- „SZLACHETNA PACZKA” – zbieranie żywności, odzieży, sprzętu dla dwóch wybranych rodzin
- czynnie pomagała Domowi Pomocy Społecznej w Bornem Sulnowie – mimo ograniczeń pandemicznych młodzież wspierała pensjonariuszy DPS-u, przygotowując dla nich kartki świąteczne – wielkanocne i bożonarodzeniowe oraz paczki z darami rzeczowymi.

2. Prowadzenie Prywatnej Szkoły Podstawowej w Szczecinku

Jest to niepubliczna, ośmioletnia szkoła podstawowa, działająca z uprawnieniami szkoły publicznej dla dzieci objętych obowiązkiem szkolnym, pracująca w systemie dziennym. Nabór do Szkoły prowadzony jest na każdym etapie edukacyjnym, do każdej klasy I – VIII.

Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe oraz w przepisach szczególnych.

Nadrzędnym celem Szkoły jest przygotowanie ucznia do odpowiedzialnego i samodzielnego funkcjonowania we wszystkich dziedzinach życia oraz wyposażenie go w wiedzę

i umiejętności pozwalające w przyszłości na swobodne poruszanie się oraz naukę i pracę

w krajach UE oraz poza jej granicami. Dążąc do realizacji tego celu, Szkoła zapewnia uczniowi wszechstronny rozwój osobowości, uwzględniając jego indywidualne predyspozycje

i zainteresowania. Szkoła zapewnia każdemu uczniowi warunki niezbędne do jego rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, moralnego, społecznego i fizycznego.

Całokształt działalności Szkoły opiera się na systemie wartości chrześcijańskich, głoszonych przez Kościół Katolicki.

Oddziaływanie wychowawcze Szkoły na swoich wychowanków respektuje katolicki system wartości, w sferze intelektualnej,

moralnej i społecznej, tak by w pełni przygotować uczniów do życiowych zadań, wykształcić i wychować na dojrzałych, twórczych i odpowiedzialnych członków narodu, uczestników życia społecznego i obywateli Państwa Polskiego. W Szkole ważną rolę odgrywa także kształtowanie postaw patriotycznych, gdzie wychowanie, wartości i pasje są równie ważne jak edukacja. Wysoki poziom nauczania i bezpieczeństwo osiągane są dzięki zaangażowaniu nauczycieli, komfortowym i nowoczesnym warunkom pracy, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb uczniów.

Ważnym działaniem Szkoły jest także stała współpraca z rodzicami.

Bazę szkoły stanowią:

- a) 13 sal lekcyjnych + aula
- b) każda klasa wyposażona jest w stoliki, które mają regulowaną wysokość (jeden uczeń przy jednym stoliku); tablice magnetyczne, suchościeralne
- c) sala informatyczna – 16 komputerów
- d) pracownia fizyczno-chemiczna – tablice fizyczne i chemiczne, pomoce dydaktyczne do wykonywania ćwiczeń i doświadczeń, odczynniki i środki chemiczne do doświadczeń
- e) pracownia historyczna – mapy, kasety wideo, atlasy, encyklopedia, książki
- f) pracownia języka polskiego – słowniki – języka polskiego, poprawnej polszczyzny, wyrazów obcych i zwrotów obcojęzycznych, interpunkcyjne, wyrazów kłopotliwych, nazw własnych, eponimów czyli wyrazów odmiennych, etymologiczny, ortograficzny, terminów literackich; leksykon dzieł i terminów literatury polskiej; antologia tekstów; złota księga pieśni polskich; albumy;
- g) pracownia geograficzna – globusy, mapy, kasety wideo, atlasy, albumy
- h) pracownia matematyczna – zestawy brył, zestawy plansz, tablica z układem współrzędnych, tablice matematyczne, zbiory zadań, zestaw wzorów, zestaw przyrządów
- i) pracownia biologiczna – plansze dydaktyczne – ekologia, zoologia, botanika, anatomia człowieka, rośliny, zwierzęta; kasety wideo; książki; mikroskop; preparaty mikroskopowe
- j) w trzech salach lekcyjnych znajdują się tablice interaktywne
- k) w ośmiu salach lekcyjnych znajdują się projektory; Szkoła dysponuje także jednym projektorem przenośnym
- l) szatnie – jedno pomieszczenie, każdy uczeń ma swoją szafkę.

Bezpieczeństwo uczniów zapewnia:

- a) ochrona – portierzy pracują całonocowo przez 7 dni w tygodniu
- b) dyżury nauczycieli – na każdej przerwie, na każdym piętrze oraz w okresie letnim także na boisku.

Szkoła wspiera rozwój indywidualny uczniów (pod kątem ich uzdolnień) – prowadzono indywidualne konsultacje, przygotowano także bogatą ofertę zajęć pozalekcyjnych.

Uczniowie Szkoły osiągają znakomite wyniki egzaminów zewnętrznych (egzamin ósmoklasisty).

Inne osiągnięcia uczniów:

- Konkursy Przedmiotowe dla Uczniów Szkół Podstawowych województwa zachodniopomorskiego:
 - LAUREAT – Konkurs Geograficzny
 - FINALIŚCI- Konkurs Matematyczny, Konkurs Chemiczny, Konkurs Języka Polskiego
- OGÓLNOPOLSKI KONKURS "INSTALOGIK" - LAUREAT
- Konkurs "WODA, POWIETRZE, ZIEMIA" – I miejsce (szczebel powiatowy)
- OGÓLNOPOLSKI DZIEŃ PRAW DZIECKA – prace plastyczne
- Olimpiada Matematyczna Juniorów – LAUREAT
- Konkurs Matematyczny „KANGUR” – dwa wyróżnienia.

Szkoła prowadziła działania mające na celu integrację ze środowiskiem lokalnym, tj:

- a) brała udział w zbiórkach (żywności, odzieży, itp.)
- b) organizowała akcje z udziałem wolontariuszy:
 - „POLA NADZIEI” – zbieranie funduszy na powstające w Szczecinku hospicjum
 - „SZLACHETNA PACZKA” – zbieranie żywności, odzieży, sprzętu dla dwóch wybranych rodzin
 - czynnie pomagała Domowi Pomocy Społecznej w Bornem Sulimowie – mimo ograniczeń pandemicznych młodzież wspierała pensjonariuszy DPS-u, przygotowując dla nich kartki świąteczne – wielkanocne i bożonarodzeniowe oraz paczki z darami rzeczowymi.

3. Zadanie publiczne „Zrozumieć media” – dofinansowanie dziennikarskich warsztatów dla młodzieży prowadzonych na terenie całej Polski

Zadanie miało na celu przekazanie wiedzy na temat funkcjonowania środków społecznego komunikowania oraz narzędzi niezbędnych do świadomego odbioru mediów.

Warsztaty rozpoczynały się od interaktywnego wykładu o mediach. Następnie uczestników dzielono na trzy grupy, które brały udział w godzinnych zajęciach: telewizyjnych, radiowych i prasowych.

Warsztaty telewizyjne miały za zadanie przybliżyć uczestnikom ważne aspekty pracy dziennikarza telewizyjnego. Szczegółowo omawiane były obowiązki: operatora kamery, redaktora, oświetleniowca, dźwiękowca i reżysera. Młodzież za pomocą profesjonalnego sprzętu dziennikarskiego nagrywała krótkie materiały filmowe, które następnie były wspólnie oceniane i komentowane. W radiowej części warsztatów uczestnicy dowiedzieli się nie tylko, w jaki sposób pozyskiwany jest dźwięk i jak później wygląda praca nad zarejestrowanym słowem, ale również jak wypowiedzi można zmieniać czy dokonywać na nich manipulacji. Słuchacze nauczyli się także, jak stworzyć utwór muzyczny, jakie niebezpieczeństwa kryją się w dzisiejszej muzyce (przekazy podprogowe w klipach muzycznych). Uczestnicy uczyli się wrażliwości na odbiór przekazów radiowych i poznali

znaczenie symboli wykorzystywanych w przemyśle muzycznym.

W części prasowej uczestnicy zdobyli wiedzę na temat zawodu dziennikarza prasowego. Mieli możliwość poznania, jakie umiejętności pozwalają wykonywać ten zawód. Część praktyczna obejmowała ćwiczenia na rozgranie aparatu mowy, pisanie krótkiej informacji prasowej oraz test z błędów językowych. Uczestnicy zdobyli podstawy poprawnych wystąpień publicznych, umiejętności pisania notatek prasowych i wiedzę dotyczącą poprawności językowej.

W 2020 roku odbyły się następujące warsztaty:

19.02.2020 r. – Tomaszów Mazowiecki – 300 uczestników

20.02.2020 r. – Tomaszów Mazowiecki – 330 uczestników

21.02.2020 r. – Tomaszów Mazowiecki – 350 uczestników

05.03.2020 r. – Ostrołęka – 340 uczestników

06.03.2020 r. – Puławy – 270 uczestników

23.09.2020 r. – Wadowice – 180 uczestników

24.09.2020 r. – Wadowice – 180 uczestników

21.09.2020 – 23.09.2020 r. – Toruń – 30 uczestników

25.09.2020 – Kalwaria Zebrzydowska – 150 uczestników

4. Zadanie publiczne „Nowe widnokregi” - dofinansowanie warsztatów dla młodzieży „Nowe widnokregi: dziennikarstwo, polityka, kultura i nowoczesność”

Warsztaty „Nowe widnokregi” organizowane są już od wielu lat i cieszą się niesłabnącą popularnością wśród młodzieży, która przybywa z całego kraju do Torunia podczas ferii zimowych i wakacji, by wziąć udział w zajęciach dotyczących funkcjonowania środków społecznego komunikowania we współczesnym świecie. W 2020 roku warsztaty odbywały się pod hasłem: „Nowe widnokregi: dziennikarstwo, polityka, kultura i nowoczesność”. Ich adresatami byli uczniowie siódmych i ósmych klas szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych. Warsztaty odbywały się na terenie Kampusu Akademickiego Wyższej Szkoły Kultury Społecznej i Medialnej w Toruniu. Program obejmował zajęcia praktyczne z zakresu dziennikarstwa telewizyjnego, radiowego i prasowego, a także politologii, informatyki i multimediów, aktorstwa, tańca i muzyki. Zajęcia prowadzone były przez specjalistów: wykładowców WSKSiM, pracowników Radia Maryja i TV TRWAM. Warsztaty zimowe zorganizowano w dniach 13 – 16.02.2020 r. dla 160 uczestników. Warsztaty wakacyjne odbyły się w dniach 20 – 23.08.2020 roku. Wzięło w nich udział 160 osób.

5. Zadanie publiczne „Dobroczynność”

Dobroczynność jest niezwykle ważnym obszarem działalności Fundacji. W tym zakresie organizowana jest między innymi pomoc materialna, która trafia do osób najbardziej potrzebujących. W roku 2020 Fundacja przeprowadziła wiele dedykowanych akcji dobroczynnych. Udzielono wsparcia podopiecznym placówek działających w sferze zadań publicznych, zajmujących się pomocą społeczną i wychowawczą, opieką zdrowotną oraz paliatywną, a także działaniami na rzecz osób z niepełnosprawnością. Katalog produktów przekazywanych przez Fundację w formie rzeczowej był bardzo rozbudowany. Charakter oferowanej pomocy determinowały przede wszystkim bieżące potrzeby beneficjentów oraz okoliczności towarzyszące danej akcji dobroczynnej (np. Dzień Dziecka, Boże Narodzenie). W paczkach przygotowanych przez wolontariuszy zaangażowanych w działalność Fundacji w 2020 r. znajdowały się np. książki, pomoce naukowe i gry planszowe, artykuły higieniczne (np. mydła, żele, pasty do zębów, szampony), środki czystości (np. proszek do prania, płyny do mycia, środki do dezynfekcji), odzież, artykuły spożywcze, ręczniki, ściereczki, poduszki, koce oraz sprzęt AGD. W ramach tego zadania publicznego Fundacja kontynuowała także rozdawnictwo książek i innych pozycji wydawniczych o tematyce patriotycznej, naukowej, historycznej, religijnej, płyt DVD, CD oraz czasopism.

6. Zadanie publiczne „Park Pamięci Narodowej” - dofinansowanie utworzenia Parku Pamięci Narodowej w Toruniu

Park Pamięci Narodowej o powierzchni ok. 5 ha, znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie Kaplicy Pamięci w Sanktuarium pw. Najświętszej Maryi Panny Gwiazdy Nowej Ewangelizacji i św. Jana Pawła II w Toruniu, Wyższej Szkoły Kultury Społecznej i Medialnej oraz Muzeum „Pamięć i Tożsamość” im. św. Jana Pawła II (w organizacji). Składa się z trzech stref, które tworząc spójną całość, oddziałują na zwiedzających w sposób kompleksowy – wpływając zarówno na ich rozwój poznawczy, jak i zdrowie.

Pierwsza strefa Parku to przestrzeń, która ma na celu wzmacnianie poczucia tożsamości narodowej Polaków i służy edukacji w duchu wartości patriotycznych. Kluczowym jej elementem są prostopadłościanny rozlokowane na terenie zielonym tak, by tworzyć podwójny kontur Polski. Monumenty te składają się z czterech szklanych płyt o grubości 10 mm podświetlonych z dołu światłem czerwonym, z góry białym, aby dodatkowo podkreślić narodowy charakter miejsca. Na każdej z czterech płyt prostopadłościannu znajdują się imiona i nazwiska Polaków ratujących Żydów podczas II wojny światowej. Na górnym rancie widnieje orzeł, na dolnym motto „GODNI SYNOWIE NASZEJ OJCZYZNY” (nawiązanie do tytułu książki „Godni synowie naszej Ojczyzny: świadectwa nadesłane na apel Radia Maryja”) lub „BY PAMIĘĆ O NICH TRWAŁA”. Wysokość monumentów wynosi 3 m, szerokość 0,8 m. Napisy na szklanych płytach wykonane są w technice ceramicznego wypalania w piecu. Na 100 postumentach w pierwszej alei widnieje 16.000 nazwisk Polaków ratujących Żydów. W drugiej alei, na 16 postumentach upamiętniono 2.345 sióstr zakonnych, które w czasie II wojny światowej ratowały od śmierci Żydów w okupowanej Polsce, a na 84 postumentach – imiona i nazwiska 13.440 osób świeckich. Druga strefa Parku Pamięci Narodowej, poza masztem flagowym i typową małą architekturą, charakterystyczną dla tego typu przestrzeni, obejmuje taras widokowy z podcieniami i towarzyszące mu po obu stronach schody zewnętrzne (przy jednym z nich umieszczona została platforma przyschodowa dla osób z niepełnosprawnościami).

Górna część tarasu służy prezentacji widokowej Parku Pamięci Narodowej i daje możliwość wglądu w głąb Parku. W dolnej części tarasowej, tworzącej pawilon o symbolicznej nazwie „Polska krwią uświęcona”, na ściennych tablicach szklanych umieszczono nazwy miejscowości, w których podczas II wojny światowej Polacy byli prześladowani, aresztowani, torturowani i zabijani przez hitlerowskiego okupanta. Na 36 tablicach wyeksponowane są krzyże ze złożoną w nich ziemią z miejsc kaźni. Dokumentalne czarno-białe zdjęcia uwieczniają momenty zbrodni, egzekucji, prześladowań i eksterminacyjnych działań okupanta.

W pawilonie można także oddać hołd polskim patriotom, jeńcom wojennym, żołnierzom i oficerom Wojska Polskiego, bestialsko zamordowanym przez NKWD w 1940 roku w ludobójczej zbrodni katyńskiej (znajduje się tu specjalnie zaprojektowana i wykonana gabłota zawierająca imiona i nazwiska osób umieszczonych na tzw. listach katyńskich, przy gablocie ustawiony jest krzyż z ziemią z Katynia), a także Prezydentowi Rzeczypospolitej Polskiej Lechowi Kaczyńskiemu, Małżonce Prezydenta RP Marii Kaczyńskiej i wszystkim, którzy zginęli w katastrofie samolotu rządowego pod Smoleńskiem 10 kwietnia 2010 r., udając się do grobów katyńskich, by uczcić pamięć o ofiarach masowych egzekucji w Charkowie, Katyniu, Miednoje, Bykowni i Kuropatkach, dokonanych na rozkaz najwyższych władz Związku Sowieckiego w 1940 roku (zaprojektowano i wykonano pamiątkową gabłotę, która zawiera imiona i nazwiska osób poległych w katastrofie smoleńskiej, przy gablocie ustawiono krzyż z ziemią pochodzącą ze Smoleńska). Między gabłotami umieszczono marmurową replikę renesansowej piety watykańskiej, dzieła Michała Anioła, które znajduje się w Bazylice św. Piotra. W bocznej części pawilonu znajduje się multimedialna wystawa czasowa. Trzecią strefę Parku Pamięci Narodowej tworzą dwie tężnie solankowe. Budowle tężni stanowią obiekty przeznaczone do leczniczego wdychania przez odwiedzających rozpylonego aerozolu roztworu solankowego. Teren Parku Pamięci Narodowej jest ogrodzony i monitorowany przez profesjonalną agencję ochrony. Wstęp do Parku Pamięci jest bezpłatny.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	95000	
	Osoby prawne	39	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	1. Zadanie publiczne „Zrozumieć media” – dofinansowanie dziennikarskich warsztatów dla młodzieży prowadzonych na terenie całej Polski. 2. Zadanie publiczne „Nowe widnokreśli” - dofinansowanie warsztatów dla młodzieży „Nowe widnokreśli: dziennikarstwo, polityka, kultura i nowoczesność”. 3. Zadanie publiczne „Park Pamięci Narodowej” - dofinansowanie utworzenia Parku Pamięci Narodowej w Toruniu. Park składa się z trzech stref, które tworząc spójną całość, oddziałują na zwiedzających w sposób kompleksowy – wpływając zarówno na ich rozwój poznawczy, jak i zdrowie.	94.99.Z	765 900,00 zł
2	działalność charytatywnej	Zadanie publiczne „Dobroczynność” Dobroczynność jest niezwykle ważnym obszarem działalności Fundacji. W tym zakresie organizowana jest między innymi pomoc materialna, która trafia do osób najbardziej potrzebujących. W roku 2020 Fundacja przeprowadziła wiele dedykowanych akcji dobroczynnych. Udzielono wsparcia podopiecznym placówek działających w sferze zadań publicznych, zajmujących się pomocą społeczną i wychowawczą, opieką zdrowotną oraz paliatywną, a także działaniami na rzecz osób z niepełnosprawnością. Katalog produktów przekazywanych przez Fundację w formie rzeczowej był bardzo rozbudowany. Charakter oferowanej pomocy determinowały przede wszystkim bieżące potrzeby beneficjentów oraz okoliczności towarzyszące danej akcji dobroczynnej (np. Dzień Dziecka, Boże Narodzenie). W paczkach przygotowanych przez wolontariuszy zaangażowanych w działalność Fundacji w 2020 r. znajdowały się np. książki, pomoce naukowe i gry planszowe, artykuły higieniczne (np. mydła, żele, pasty do zębów, szampony), środki czystości (np. proszek do prania, płyny do mycia, środki do dezynfekcji), odzież, artykuły spożywcze, ręczniki, ściereczki, poduszki, koce oraz sprzęt AGD. W ramach tego zadania publicznego Fundacja kontynuowała także rozdawnictwo książek i innych pozycji wydawniczych o tematyce patriotycznej, naukowej, historycznej, religijnej, płyt DVD, CD oraz czasopism.	94.99.Z	480 000,00 zł
3	podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Zadanie publiczne „Park Pamięci Narodowej” - dofinansowanie utworzenia Parku Pamięci Narodowej w Toruniu. Park Pamięci Narodowej o powierzchni ok. 5 ha, znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie Kaplicy Pamięci w Sanktuarium pw. Najświętszej Maryi Panny Gwiazdy Nowej Ewangelizacji i św. Jana Pawła II w Toruniu, Wyższej Szkoły Kultury Społecznej i Medialnej oraz Muzeum „Pamięć i Tożsamość” im. św. Jana Pawła II (w organizacji). Składa się z trzech stref, które tworząc spójną całość, oddziałują na zwiedzających w sposób kompleksowy – wpływając zarówno na ich rozwój poznawczy, jak i zdrowie.	94.99.Z	1 500 000,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	<p>Prowadzenie Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego w Szczecinku. Misja szkoły to wszechstronna formacja i kształcenie młodzieży powierzonej pieczy Szkoły przez rodziców lub prawnych opiekunów. Podstawowym zadaniem Szkoły jest kształcenie młodzieży w oparciu o realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego z możliwie szerokim wykorzystaniem autorskich rozwiązań metodycznych, gwarantujących uczniom: podmiotowość w procesie kształcenia, partnerską i empatyczną postawę nauczyciela, maksymalną indywidualizację procesu kształcenia, uwzględniającą zdolności, zainteresowania i możliwości ucznia. Wychowanie w Szkole oparte jest na moralności wyrastającej z nauczania Kościoła Katolickiego i na tradycji patriotycznej. Jego celem jest pomaganie uczniom w osiągnięciu przez nich dojrzałej osobowości i przygotowanie do samodzielnego, odpowiedzialnego życia. Szkołę cechuje dbałość o dobre wykształcenie uczniów i staranne, klasyczne ich wychowanie. Profile klas: humanistyczno-kulturowy, biologiczno-chemiczny, matematyczno-fizyczny.</p>	85.31.B	200 000,00 zł

2	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	<p>2. Prowadzenie Prywatnej Szkoły Podstawowej w Szczecinku Jest to niepubliczna, ośmioletnia szkoła podstawowa, działająca z uprawnieniami szkoły publicznej dla dzieci objętych obowiązkiem szkolnym, pracująca w systemie dziennym. Nabór do Szkoły prowadzony jest na każdym etapie edukacyjnym, do każdej klasy I – VIII. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe oraz w przepisach szczególnych. Nadrzędnym celem Szkoły jest przygotowanie ucznia do odpowiedzialnego i samodzielnego funkcjonowania we wszystkich dziedzinach życia oraz wyposażenie go w wiedzę i umiejętności pozwalające w przyszłości na swobodne poruszanie się oraz naukę i pracę w krajach UE oraz poza jej granicami. Dążąc do realizacji tego celu, Szkoła zapewnia uczniowi wszechstronny rozwój osobowości, uwzględniając jego indywidualne predyspozycje i zainteresowania. Szkoła zapewnia każdemu uczniowi warunki niezbędne do jego rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, moralnego, społecznego i fizycznego. Całokształt działalności Szkoły opiera się na systemie wartości chrześcijańskich, głoszonych przez Kościół Katolicki. Oddziaływanie wychowawcze Szkoły na swoich wychowanków respektuje katolicki system wartości, w sferze intelektualnej, moralnej i społecznej.</p>	85.20.Z	200 000,00 zł
---	---	--	---------	---------------

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

- Tak
 Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	58.11.Z	<p>W 2020 roku praca wydawnictwa skupiała się na przygotowaniu niezbędnych materiałów do publikacji zaplanowanych na kolejny rok, a także zaowocowała wydaniem następujących pozycji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modlitewnik Droga Maryi – stworzony, aby modlić się przy poszczególnych stacjach „Drogi Maryjnej” wokół toruńskiego sanktuarium. 2. Z Jezusem na drodze krzyża – modlitewnik stworzony, aby modlić przy stacjach drogi krzyżowej wykonanych w brązie (aut. Stanisława Stopyry), znajdujących się w toruńskim sanktuarium. 3. Z Maryją przez życie. Rozważania różańcowe dla dzieci – tekst Elżbieta Śnieżkowska-Bielak. Kolorowa, bogato ilustrowana, opatrzona treścią dopasowaną do niemal każdego wieku dziecka książka do nauki modlitwy różańcowej. 4. Ukryta Stygmatyczka, wyd. II – ks. Jan Pryszmont – biografia mistyczki naszych czasów s. Wandy Boniszewskiej. 5. Mali przyjaciele Jezusa Eucharystycznego, wyd. II – Ewa Hanter – książka, w której autorka opisała życiorysy 19 świątobliwych dzieci z różnych kontynentów.
2	58.14.Z	<p>Wydawnictwo FNP to również ogólnopolski miesięcznik „W Naszej Rodzinie”, nieprzerwanie wydawany od lutego 2010 roku. Czasopismo skierowane jest do zróżnicowanego odbiorcy. Zawiera mnóstwo refleksji na aktualne tematy społeczne, polityczne, porady psychologiczne, pedagogiczne, a nawet medyczne i prawne. Nie brakuje też licznych wywiadów, felietonów oraz artykułów o tematyce religijnej i duchowej. Co więcej, czytelnik znajdzie tu przepisy kulinarne, krzyżówki, atrakcyjne rubryki dla dzieci i młodzieży, a zarazem przegląd najnowszych katolickich książek i multimedii. Co miesiąc gazeta dostępna jest osobno, jak i z dodatkiem książkowym, starannie dobranym przez wydawnictwo, polecanym i dostępnym w sklepie internetowym splendor24.pl.</p> <p>W 2020 roku wydano 11 numerów miesięcznika „W Naszej Rodzinie” w łącznej ilości egzemplarzy 76 000.</p>

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	7 049 629,43 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	5 003 509,68 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	876 649,13 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	890 610,16 zł
d) przychody finansowe	203 151,07 zł
e) pozostałe przychody	75 709,39 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	4 922 190,79 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	572 640,39 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	69 660,53 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	502 979,86 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		971 929,05 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	43 318,89 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	38 000,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	890 610,16 zł
2.4. Z innych źródeł		582 869,20 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		1 586 532,24 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		3 248 143,12 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Działania opisane w pkt II 1.1	3 224 146,21 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem: 3 248 143,12 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		2 840 999,72 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		407 143,40 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		901 799,38 zł
d) koszty finansowe		649,43 zł

e) koszty administracyjne	390 128,23 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	16,24 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2 118 739,76 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-662 899,43 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	-11 189,22 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	47 osób	

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		23,69 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		43 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych	
	0 osób prawnych	
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		86 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	30 osób
	b) inne osoby	56 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 534 207,51 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 277 753,28 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	1 021 260,04 zł
	- nagrody	109 765,44 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	146 727,80 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		256 454,23 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 215 972,60 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	1 187 515,44 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	28 457,16 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		318 234,91 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 790,48 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	11 674,14 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Finansowanie zadań oświatowych szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej (dotacja).	Realizowanie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.	Starostwo Powiatowe w Szczecinku, Urząd Miasta w Szczecinku.	502 979,86 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Tarcza Antykrzysowa COVID-19.	Umorzenie składek ZUS oraz dofinansowanie do wynagrodzeń pracowników.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	69 660,53 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczki publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	Fundacja Nasza Przyszłość Sp. z o.o.	364224370	ul. Leszno 14, 01-192 Warszawa	100,00	100,00
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli		
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie		
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	o. Grzegorz Moj - Prezes Zarządu	Data wypełnienia sprawozdania	2021-10-12		